

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SERGIPE

ATA DA 18ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS, REALIZADA NO DIA 25 DE AGOSTO DE 2023.

Data: 25/08/2023. Horário de início: 14h12min. Local: Reunião realizada de forma híbrida. **Integrantes presentes:** Vice-presidente de Assuntos Administrativos Ionas Santos Mariano, Conselheiro Silvío Antônio da Cruz, Conselheiro Rafael Souza Santos Nascimento. **Outras presenças:** Diretor Executivo Thiago Conceição Mendonça, Assessoras de Assuntos Administrativos e Operacionais Sandra Carla Pino Santana (RH), Felipe Rabelo Araujo (financeiro), Marylia Grazielle Barreto Oliveira (compras/contratos), o Advogado Carlos Eduardo Melo de Andrade. O vice-presidente de Assuntos Administrativos iniciou os trabalhos agradecendo a presença de todos e passou para os pontos da pauta. **1. Diretoria Executiva. 1.1. Governança:** Foi apresentado o relatório estatístico do Portal da Transparência e Prestação de Contas, referente ao período de 01 de julho a 25 de agosto de 2023, importando o total de 330 acessos. Os módulos mais acessados no corrente exercício foram Demonstrações Contábeis e Prestação de Contas com 40,99% e Quadro de Pessoal com 36,39%. **1.2. Concurso Público:** O vice-presidente de Assuntos Administrativos Ionas Santos Mariano apresentou a situação do processo administrativo desenvolvido pela Comissão de Planejamento do Concurso do CRCSE. O processo segue aguardando aprovação de crédito orçamentário na sessão plenária de agosto, para fins de reserva orçamentária, emissão de parecer jurídico apontando a viabilidade da contratação, empenho da despesa e assinatura do contrato entre as partes, previsto para ocorrer no mês de setembro de 2023. **1.3. Mutirão de Negociação:** O vice-presidente de Assuntos Administrativos Ionas Santos Mariano, comunicou que o Regional recebeu a Deliberação CDO/CFC nº 087, de 15 de agosto de 2023, que homologou a Resolução CRCSE nº 602/2023, instituindo e estabelecendo critérios para a realização de mutirão de negociação administrativa de créditos do CRCSE, nos termos da Resolução CFC nº 1.684/2022. Com isso, diante da necessidade de se proceder com os ajustes de sistemas para operar o projeto, o mutirão foi iniciado no CRC no dia 25/08 e seguirá até o dia 15/09. O vice-presidente manifestou a sua satisfação com a realização deste que é o primeiro mutirão da autarquia. Disse que a expectativa é de que com a ação tenhamos como retorno o incremento na receita. **1.4. Decisões Administrativas:** O vice-presidente informou que a diretoria executiva procedeu com o levantamento dos valores cobrados pela instituição bancária responsável pelo recebimento dos boletos emitidos pelo Regional. Destacou que o Conselho Federal de Contabilidade normatizou no parágrafo único, art. 4º, RESOLUÇÃO CFC Nº 1.684, DE 15 DE DEZEMBRO DE 2022, que **“Poderão ser incluídos na cobrança dos créditos mencionados no caput deste artigo os custos relativos às guias de pagamento bancário e às despesas postais judiciais”**. Com isso, visando diminuir os custos decorrentes dos registros de guias gerados e não pagos pelo profissional da contabilidade, foi trazido para a reunião que no período de 02/01 a 21/08/2023, o Conselho realizou a emissão de 7.000 (sete mil) guias que não tiveram seus pagamentos realizados, importando no valor de R\$ 6.790,00. Valor esse que poderia ter sido cobrado diretamente do profissional. Dada a situação em questão, ficou definido que a partir de 01/09/2023, será realizada a cobrança dos custos relativos às guias de pagamento bancário (registro do boleto) no valor de R\$ 0,37 (trinta e sete centavos) por documento, referente aos créditos de exercícios encerrados. **1.5. Sistema Geral de Indicadores – SGI 2023:** O vice-presidente trouxe para ciência dos presentes que a diretoria executiva do CRCSE realizou a apuração e fechamento do 1º Semestre dos Indicadores para o exercício de 2023, a saber: Indicador 3 – Desempenho 69%; Indicador 7 – Desempenho 0%; Indicador 8 - Desempenho 0%; Indicador 9- Desempenho 8%; Indicador 16 – Desempenho 100%; Indicador 17 - Desempenho 100%; Indicador 18 – Desempenho – 71%; Indicador 19 – Desempenho 89%; Indicador 24 Desempenho – 100%. Indicador 34 – Desempenho 8%; Indicador 35 – 8%; Indicador 37 – 100%; Indicador – 49% e indicador 41 – 100%. O vice-presidente comunicou que os indicadores que não

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SERGIPE

45 apresentaram resultados significativos, estão sendo avaliados pelas áreas responsáveis, visando que ações
46 sejam desenvolvidas em prol do cumprimento das metas estabelecidas para o exercício de 2023. **1.6.**
47 **Patrimônio/Almoxarifado:** O vice-presidente Ionas Santos Mariano trouxe a posição do patrimônio em
48 agosto de 2023, apresentando o valor atual de R\$ 3.042.050,44; depreciação acumulada de R\$ -656.819,07 e
49 o valor contábil líquido de R\$ 2.385.231,37; **Almoxarifado do CRCSE em 21/06/2023**, destacando a
50 quantidade total de 12301 e o valor total de R\$ 12.839,06 para o mês de junho e a quantidade total de 12066
51 e o valor total de R\$ 12.422,62 para o mês de julho de 2023. **2. Recursos Humanos:** O vice-presidente Ionas
52 Santos Mariano, apresentou as demandas da área em junho/2023 conforme segue: Comparativo da folha de
53 pagamento junho (2022 e 2023) e julho (2022 e 2023); O total gasto com a folha mensal e férias, juntamente
54 com os recolhimentos de encargos sociais, os benefícios concedidos, a programação de férias e
55 aniversariantes para o mês de junho e julho de 2023. **3. Licitações e Contratos:** Foram apreciados os
56 processos de contratações realizados desde a última reunião da Câmara do mês de junho de 2023, em
57 andamento, a saber: Aquisição de equipamentos de ar condicionado. Previsão: Setembro/2023. Aquisição de
58 Capas de processo para atender ao setor de fiscalização - Previsão: Agosto/2023; Contratação de empresa
59 especializada no planejamento, organização, execução e realização de concurso público, em todas as fases,
60 visando à contratação de pessoal para o CRCSE. Previsão: Setembro/2023; Contratação de empresa
61 especializada para a realização de reparo das patologias construtivas existentes no telhado (incluindo as
62 calhas de drenagem pluvial, rufos existentes na cobertura do prédio), substituição de placas de forro, revisão
63 das instalações elétricas predial da sede do CRCSE. Previsão: Setembro/Outubro/2023. Concluídos:
64 Contratação da empresa AGUIA GÁS LTDA para fornecimento de gás liquefeito do petróleo, acondicionado
65 em botija de 13kg, no valor de R\$ 200,00. Contratação da empresa CLINICA SÃO RAFAEL, para a realização
66 de Avaliação clínica e exames ocupacionais com emissão dos ASO's, no valor Anual: R\$ 920,00. Contratação
67 da empresa MULTSERV MANUTENÇÃO PREDIAL LTDA, para a prestação de Serviços Contínuos de Limpeza,
68 Manutenção e Conservação Predial, no valor anual: R\$ 84.999,84; Contratação da empresa STAR LICITAÇÕES
69 CAPACITAÇÃO E TREINAMENTOS LTDA, referente à inscrição em curso de aperfeiçoamento na Nova Lei de
70 Licitações – 14.133/2021, no valor de R\$ 3.600,00; Contratação da empresa SACEL - SERVIÇOS DE VIGILANCIA
71 PATRIMONIAL LTDA, para a prestação dos serviços de vigilância e segurança armada e uniformizada, pelo
72 período de 04 meses, no valor de R\$ R\$ 17.923,64; Contratação da empresa SESCAP-SE, referente à inscrição
73 de colaboradora em curso de aperfeiçoamento no EFD-REINF, no valor de R\$ 120,00. **4. Cobrança**
74 **Administrativa:** O vice-presidente Ionas Santos Mariano, iniciou a apresentação da pauta cobrança
75 administrativa, a saber: **4.1. Processo Rito Sumário:** Comunicação Interna (C.I) Setor de Registro –
76 Interessado: Leandro Menezes Amorim– Assunto: Exclusão de Anuidade por falecimento; Parecer: Vice-
77 presidente de Assuntos Administrativos – Ionas Santos Mariano – Decisão: Deferido; Deliberação: 017/2023.
78 **4.2. Processos para distribuição:** O vice-presidente Ionas Santos Mariano, apresentou para distribuição aos
79 conselheiros, os seguintes processos: PROC. 2023/000101 – Interessado: Ayslaine Jesus da Mota – Assunto:
80 Isenção de Multa de Infração. Relator: Conselheiro Silvio Antonio da Cruz; PROC. 2022/000112 – Interessado:
81 Rosangela Santos de Aquino – Assunto: Exclusão de débitos por prescrição. Relator: Conselheiro Silvo
82 Antonio da Cruz. PROC. 2023/000131 – Interessado: José Gildo Menezes – Assunto: Exclusão de Débito por
83 prescrição. Relator: Conselheiro Rafael Souza Santos Nascimento. **4.3. Processos para homologação:** PROC.
84 2023/000074 – Interessado: Francisco Sales de Jesus; Assunto: Exclusão de Débitos por Prescrição – Relator:
85 Conselheiro Rafael Souza Santos Nascimento. Voto: baixado em diligência. PROC. 2023/000009 –
86 Interessado: Ricardo de Oliveira Nunes. Assunto: Concessão de transação e remissão. Relator: Conselheiro
87 Silvio Antonio da Cruz. Voto: baixado em diligência; PROC. 2022/000075 – Interessado: Jorge Luciano
88 Santana Melo. Assunto: Exclusão de débito por prescrição. Relator: Conselheiro Silvio Antonio da Cruz. Voto:

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SERGIPE

baixado em diligência. Decisões aprovadas por unanimidade. **4.4. Ações da cobrança (06 e 07/2023)** – O vice-presidente justificou a ausência da assessora Shirley Pereira, em decorrência da realização do mutirão de negociação de créditos e procedeu com a apresentação dos trabalhos da área de cobrança em junho e julho de 2023, a saber: I. Realização de 305 ligações, referente à cobrança da anuidade de 2023; Envio de 50 notificações de dívida ativa relativo a multa de infração para profissional, pessoa física e jurídica; Envio de 364 mensalidades junho/julho de 2023; Envio de 142 simulações de parcelamento; Envio de 368 cobranças de acordos firmados em situação de atraso; Envio de 310 informações relativas a mensalidade; Envio de 291 informações relativas a cobrança; 19 cancelamentos de acordos vencidos; 16 inclusões de débitos referentes a multas de infrações. **4.5. Previsão de arrecadação (06 a 07/2023)** – A receber categoria Profissional (PF) (anuidade do exercício, débitos anteriores e executados parcelados) = R\$ 83.499,25; Recebido – categoria Profissional (PF): R\$97.334,25. A receber categoria - Organização Contábil (PJ) = R\$ 120.020,52. Recebido categoria Organização Contábil (PJ) = R\$ 12.413,73. Total recebido no período de junho a julho de 2023 = R\$ 287.030,45. **4.6. Indicadores dos Profissionais/Organizações Contábeis** – Foram apresentados os indicadores referentes aos profissionais para os períodos de maio (2023) = 37,20%, junho (2023) = 34,99% e julho (2023) = 33,49%, representando uma redução de 3,70%. Indicadores dos Profissionais/Organizações Contábeis – Foram apresentados os indicadores referentes às organizações contábeis para os períodos de maio (2023) = 15,40%, junho (2023) = 14,01% e julho (2023) = 14,01%, representando uma redução de 1,39%. **4.7 – Previsão mensal agosto -2023 – Profissional** = R\$ 44.042,80, Organização contábil = R\$ 740,11; **4.8 – Previsão de Anuidades exercício 2023 – Integral/Parcelados** = Profissional Anuidade 2023 = R\$ 868.456,17; Organização Contábil Anuidade 2023 = R\$ 50.423,75. Total previsto = R\$ 918.879,92. **4.9. Previsão Total dos Valores dos Débitos Geral Profissional e Organizações Contábeis – Integral/parcelado corrigido a receber:** Categoria Profissional: R\$ 5.567.385,80; Categoria Sociedade: R\$ 184.643,69; Categoria Pessoa Física: R\$ 103.548,28; Categoria Pessoa Jurídica: R\$ 98.604,01. **5. Execuções Fiscais:** No tocante as execuções fiscais ajuizadas até julho de 2023 destacam-se o total de 483 ações, importando o valor recebido de R\$ 793.380,27; processos em andamento= 322; saldo a arrecadar de R\$ 1.265.254,30; Execuções fiscais suspensas até julho de 2023, em decorrência de não localizar valores = 71 processos, no importe de R\$ 348.387,81; Execuções fiscais suspensas até julho de 2023 = organizações contábeis, temos: 01 processo, no importe de R\$ 4.813,75; Execuções fiscais suspensas até julho de 2023 = pessoa física, temos: 01 processo, no importe de R\$ 2.216,70; Execuções fiscais suspensas até julho de 2023 = pessoa jurídica temos: 01 processo, no importe de R\$ 2.061,45. Por fim, o vice-presidente informou que para o mês de julho, teremos a previsão de execução de 30 processos. **6. Comunicação Social** – O vice-presidente destacou as principais ações desenvolvidas pela área de comunicação social, evidenciando os seguintes destaques: Produção das matérias; Quantitativos de inscritos nas redes sociais do CRCSE (21/06 a 24/08/2023) – Youtube 413; Twitter 1.708, Facebook 3.353 e Instagram 6.814. O perfil dos seguidores no instagram está composto de: 60% mulheres e 40% homens, idades variando entre os 17 a + 65 de anos. Taxa de engajamento no período de + 65%, taxa de alcance + 33% nos últimos 34 dias. Por fim, o vice-presidente Ionas Santos Mariano, solicitou ao diretor executivo manter contato com o jurídico do CFC, com a finalidade de solicitar posicionamento acerca de processos administrativos referente ao pedido de prescrição de débitos. Ao final, todos os presentes registraram seus votos de agradecimento. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16h27. A presente ata foi lavrada por mim, Thiago Conceição Mendonça, diretor executivo e, depois de lida e aprovada, será subscrita pelo vice-presidente de Assuntos Administrativos – Ionas Santos Mariano. Aracaju (SE), 25 de agosto de 2023.

Visto:



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SERGIPE

133
134
135
136
137
138
139


Contador Ionas Santos Mariano
Vice-presidente de Assuntos Administrativos


Thiago Conceição Mendonça
Diretor Executivo